

平成28年度 東京都商工会報 印刷仕様書

- 1：規格 A4版8ページだて (各号)
- 2：紙質 表紙・本文とも上質紙35kg (再生紙使用：古紙配合率50%以上)
- 3：組体裁 ①各ページ原則として4段組、各段縦16文字×横30行
②文字の大きさ、通常10ポイント (明朝体)
③第1ページ (表紙) 及び第8ページはカラー印刷
第2ページから第7ページは2色刷り
④2～7ページに毎号写真イラスト等が10枚程度入る
- 4：発行日 平成28年 5月1日 (第1回 330号)
平成28年 7月1日 (第2回 331号)
平成28年 9月1日 (第3回 332号)
平成28年11月1日 (第4回 333号)
平成29年 1月1日 (第5回 334号)
平成29年 3月1日 (第6回 335号)
※ただし記事の都合によって、発行日の多少の変更がある場合があります。
- 5：原稿渡 毎号発行日の前月15日 (ただし当日が土日祝日の場合はその翌日)
- 6：納品日 毎月発行月の前月末日 (ただし当日が土日祝日の場合はその前日)
ただし島嶼地域について、天候・船舶・航空機便の欠航遅延等やむを得ない場合は、本連合会の判断で最低限の納品日遅滞を容認する場合もある。
- 7：納品場所 当連合会及び27商工会に直納する。(納品費用・郵送料等は印刷業者負担)
その際、必ず納入場所にて納品書等の書類に担当者の印を受領、納品後まとめて東京都商工会連合会に確認印のある納品書を提出すること。
また、各商工会の納品部数は各商工会配布部数一覧表を参照のこと。
- 8：印刷部数 31, 350部 (うち三つ折り18, 930部) …各号 (年間6回発行)
年度間総計 181, 000部
(注意1) 本部数は平成27年度の作成部数であり仮の目安です。
(注意2) 平成28年度の作成部数は説明会にて発表いたします。
- 9：校正 文字校2回、色校2回
- 10：見積書・デザインサンプル提出先
〒196-0033 昭島市東町3-6-1
東京都商工会連合会 地域振興課 宛

(注) デザインサンプルは見積書のご提出いただき、見積額が低廉であった上位業者 (見積提出数の半数) に対して別途、ご提出を依頼いたします。

11：見積書・デザインサンプル提出期限

見積書：平成28年2月24日（水）午後5時まで
（見積額が低廉であった上位業者（見積提出数の半数）より
デザインサンプルのご提出をいただきます。）

デザインサンプル：平成28年3月17日（木）午後5時まで

※期限までにご提出のない場合はご辞退されたとみなします

※デザインサンプルの作成費用等は各提出業者様の負担といたします。

当連合会では本費用を一切負担いたしませんので、予めご了承下さい。

- 12：その他の条件
- ①製本の段階で、綴じ込み用の穴を2箇所開けること。
 - ②見積書は各号部数の税抜き単価、その消費税額、合計額を明記し、これを6倍して年間総額（6回発行分合計）とした金額をそれぞれ表示すること。
 - ③印刷代金の支払いは納品・検品以降の銀行振込とする。
 - ④会報の著作権は、東京都商工会連合会に帰属する。
 - ⑤環境配慮に係る別項を遵守のこと。

環境配慮に係る別項

- 1 使用インクは、環境に配慮したインクを使用すること。また指定の場所にインクを使用した旨を記載すること。
- 2 指定の場所に再生紙を使用した旨を記載すること。