

東大和市商工会館 利用申込書

平成 年 月 日

申請者	氏 名			
	利用団体名			
責任者	氏 名			
	連絡先	住所		
		電話	FAX	
利用内容	開催名称			
	利用目的	1.会議 2.講演会 3.研修会 4.宴会 5.その他()		
	利用希望日時		利用会議室	利用人数
	平成 年 月 日()	午前・午後・夜間	号室	人
	平成 年 月 日()	午前・午後・夜間	号室	人
	平成 年 月 日()	午前・午後・夜間	号室	人
	平成 年 月 日()	午前・午後・夜間	号室	人
平成 年 月 日()	午前・午後・夜間	号室	人	
備考	その他、質問等ございましたらこちらにご記入ください。			

商工会記入欄	利用者への確認事項(諾・否)		
()	<ul style="list-style-type: none"> ・予約完了ですのでご利用ください。 ・下記の金額を、ご利用3日前までに窓口でお支払いください。 		
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">会場利用料</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">円</td> </tr> </table>	会場利用料	円
会場利用料	円		
()	・申し訳ありませんがご利用できません。		